

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--------------------|-------------|--|--|
| FUTURA | LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI |  Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU |  Ministero dell'Istruzione e del Merito |  Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | | | | |
|  Cambridge English Qualifications |  ECDL Test Center |  IIS "Enzo Ferrari" Centro di Istruzione Superiori - Creative Center | Via Gregorio Staglianò, 228 – 88064 Chiaravalle C.le | | | | | |
| Codici Meccanografici: IIS CZIS007001 | | | ITT - CZTF007001 - CZTF00750T | IPSASR - CZRA007011 - CZRA007059 | LICEI - CZPS00701B | 0697 91023 | @ czis007001@istruzione.it | |
| | | | | | | 85000530791 | PEC: czis007001@pec.istruzione.it | |
| | | | | | | |  www.iischiaravalle.edu.it | |
| ITT (Meccanica Meccatronica ed Energia-Chimica Materiali e Biotecnologie) - IPSASR (Agricoltura e Sviluppo Rurale-Corso Diurno/Serale) - LICEI (Scientifico-Linguistico) | | | | | | | | |

Al Personale ATA

Al DSGA

All'albo on line

Alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito web iischiaravalle.edu.it

Alla Sezione **FUTURA** del sito web iischiaravalle.edu.it

Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, PERSONALE ATA

PERIODO DI ATTIVITA' DEL TEAM DICEMBRE 2023 – DICEMBRE 2024

Titolo del Progetto: CANTIERE SCUOLA

Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-11744

C.U.P. C34D22003430006

Articolo 1 Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto di incarichi individuali al con funzioni di supporto alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento di
 - a. Nr. 4 Assistenti Amministrativi per attività tecniche specialistiche di:
 - Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
 - Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo
 - Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
 - Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto;
 - b. Nr. 1 Assistente Tecnico per il supporto tecnico all’edizioni;
 - c. Nr. 4 Collaboratori Scolastici per il supporto all’edizioni.

Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;

- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in base ai seguenti criteri

| TITOLI CULTURALI | PUNTEGGI |
|---|---|
| Personale dell'IIS Ferrari | Condizione di ammissibilità |
| Laurea/Magistrale/Specialistica / Vecchio Ordinamento/Triennale/Diploma (coerente con l'area d'intervento) | punti 3 (si valuta un solo titolo) |
| Qualifica Professionale | Punti 1 |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | |
| Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura | punti 1 per incarichi tra 10 e 20 ore punti 2 per incarichi tra 21 e 25 ore punti 3 per incarichi oltre le 25 ore |
| Anni di servizio | punti 0,50 per ogni anno |
| FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | |
| Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi all'area d'intervento (PNRR) | punti 1 per ogni corso |
| Certificazione e aggiornamento B2 0 superiore coerente con il "Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue. | punti 2 (si valuta un solo titolo) |
| Competenze informatiche certificate | Punti 2 (si valuta un solo titolo) |

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata biennale: a.s. 2023/24 e 2024-2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è così stabilito Assistenti amministrativi ed Assistenti tecnici in € 19,242/h (Euro diciannove/242), Collaboratori Scolastici € 16,588/h (Euro sedici/588) inteso quale importo lordo Stato comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, in orario extrascolastico, e desumibile dal Timesheet debitamente compilato.
2. Il corrispettivo stabilito per un massimo di ore indicato nel prospetto del Decreto di Avvio e rapportato alle ore effettivamente prestate, in orario extrascolastico, e desumibile dal Timesheet debitamente compilato. Il corrispettivo verrà erogato, debitamente documentato, alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **23:59 del 10/12/2023**, a mezzo pec czis007001@pec.istruzione.it oppure a mezzo peo czis007001@istruzione.it o con consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso
 - ii. contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - iii. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS "E. Ferrari", con sede in via G. Staglianò n. 268 a Chiaravalle C.le (CZ), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: czis007001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. "E. Ferrari" Chiaravalle Centrale (CZ) è stato individuato, con Contratto di servizio prot. n. 0008290/U del 14/12/2022, nella Dott.ssa Anna CIMA, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: anna.cima@legalmail.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Fabio Guarna, in qualità di *D.S.* e-mail istituzionale czis007001@istruzione.it numero di telefono 0967 91023

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=85000530791, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti > Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura > Avvisi, bandi ed inviti rinvenibile al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=1ee c8d5a-23d0-4332-97ca-d3366222da70&PID=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c e nella sezione FUTURA al seguente link

https://www.iischiaravalle.edu.it/index.php?option=com_content&view=article&id=2764:pnrr-futura-la-scuola-per-l-italia-di-domani&Itemid=0&jsmallfib=1&dir=JSROOT/PNRR+Futura/PNRR+Lotta+alla+Dispersione+Scolastica

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fabio GUARNA

Documento informatico firmato digitalmente. Ai sensi del T.U. D.P.R. 07/03/2005, n.82 e norme collegate. Il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

In allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All B:** Scheda autovalutazione dei titoli

(firma)

Allegato B

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in base ai seguenti criteri

| TITOLI CULTURALI | PUNTEGGI | Punteggio dichiarato | Punteggio attribuito dalla Commissione |
|---|---|----------------------|--|
| Personale dell'IIS Ferrari | Condizione di ammissibilità | | |
| Laurea/Magistrale/Specialistica / Vecchio Ordinamento/Triennale/Diploma (coerente con l'area d'intervento) | punti 3 (si valuta un solo titolo) | | |
| Qualifica Professionale | Punti 1 | | |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI | | | |
| Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura | punti 1 per incarichi tra 10 e 20 ore punti 2 per incarichi tra 21 e 25 ore punti 3 per incarichi oltre le 25 ore | | |
| Anni di servizio | punti 0,50 per ogni anno | | |
| FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO | | | |
| Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi all'area d'intervento (PNRR) | punti 1 per ogni corso | | |
| Certificazione e aggiornamento B2 0 superiore coerente con il "Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue. | punti 2 (si valuta un solo titolo) | | |
| Competenze informatiche certificate | Punti 2 (si valuta un solo titolo) | | |

_____ (firma)